

Søborgmagle
SOGN & KIRKE

Offentligt referat

af menighedsrådsmøde onsdag den 14. januar 2025

Mødets deltagere;

Bodil Meier Andersen (BMA), formand, kontaktperson

Andreas Schønau (AS), kirkeværge

Ilse Nielsen (IN), medlem

Michael Sørud (MS), næstformand

Hanne Sondrup (HS), kasserer

Anette Kleven (AK), medlem

Mette Dræby (MD), sekretær for menighedsrådet

Signe Malene Berg (SMB), sognepræst

Afbud: Helene Hee Appel (HA), medlem og Per Lauge Fischer (PLF), personalerepræsentant

Behandling af punkter til beslutning

1. (B) Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

2. (B) Bemærkninger til referatet fra sidste møde

Intet at bemærke.

3. (B) Økonomi

a. Afrapportering fra provstirevisor - beholdningseftersyn 2025

HS gennemgik provstirevisionens afrapportering og menighedsrådet tog dette til efterretning.

b. Fastsættelse af honorarer for de valgte poster i menighedsrådet 2026

Menighedsrådet fastsatte honorarer for 2026 til:

Formand kr. 2.500, -
Kontaktperson kr. 2.000, -
Kirkeværge kr. 2.000, -
Kasserer kr. 2.000, -

c. Regnskabsinstruks 2026

Regnskabsinstruks for 2026 blev gennemgået, godkendt og underskrevet.

4. (B) Visionsforløb

Det første fælles møde for personale og menighedsråd er **4. februar kl. 16 - ca. 19** i Kaspernaumskirken, Frederikssundsvej 45, 2400 København. Præst Stine Ravnsborg Bro Nissen vil dele viden og erfaringer fra deres forløb med at sætte en ny retning for kirkens arbejde. Derefter mødes menighedsrådets udvalg og der samles op ved møde den 11. marts eller 17. marts kl. 16.30 (datoen meldes ud snarest).

5. (B) Udlån af lokaler til personalet

Menighedsrådet drøftede udlån af kirkens lokaler og besluttede, at personale og medlemmer af menighedsrådet kan henvende sig til kontaktpersonen ved ønske om at leje lokaler.

6. APV - Arbejdspladsvurdering

Menighedsrådet diskuterede APV'en og AS gennemgik status på handlingsplanen. Menighedsrådet er generelt enige i de foreslåede ansvarlige for opfølgning/gennemførelse. Punkt 3, 4 og 6 samt 10 og 11 vedr. temperaturer og luftkvalitet prioriteres. Menighedsrådet arbejder videre med punkterne om indeklima og rengøring.

7. Diskussion vedr. rengøring

Menighedsrådet diskuterede rengøringssituationen. AK oplyste at Menighedsplejen vil godtgøre 10 timer om mdr. til rengøringshjælp. Menighedsrådet besluttede at der indkøbes fast rengøringshjælp i dialog med ATP.

8. (B) Indkøb af PR-materiale

Menighedsrådet støtter, at der indkøbes f.eks. beach-flag til de forskellige faste arrangementer. SMB er tovholder på indkøb og forslag til f.eks. opslag i lokalområdet. Forpladsen gentænkes og ny-etableres efter udskiftning af taget.

9. (B) Koncert med Hymns from Nineveh 24.3.26

Der sættes 250 billetter til salg fra d. 2. februar. Pris: 150,- Billetter sælges via TicketHero's

billetsystem og på kirkekontoret.

10. Beredskabsplan

Menighedsrådet blev orienteret om de lokale retningslinjer for Personregistrering i Søborgmagle Sogn.

9. Meddelelser fra formand og udvalg

a. Formand

BMA orienterede om

- * forslag til procesplan vedr. fordeling af de ligningsmæssige ressourcer i provstiet.
- * Nytårsbrev fra provsten.
- * "Juleevangeliet i børnehøjde" - ansøgning om bidrag.

b. Præst

SMB orienterede om

- * det videre arbejde med Naturkirkedagene 20 - 21. juni 2026.
- * "Fra alter til bord" starter 18. januar. Byd gerne ind med ideer til den 15. april.
- * Hobby & Chill starter 3. februar.

c. Kirkeværge

AS gav status på tagprojektet.

Der er udskiftet til akustikplader i loftet i kælderen.

Der er problemer med varmestyringen.

d. Kontaktperson

BMA orienterede om status på kordegnens barselsorlov.

e. Organist/musikudvalg (PLF,BMA,HS)

Intet.

f. Personale (repræsentant) (PLF)

MD takkede på personalets vegne for de fine julegaver.

g. Aktivitetsudvalg (AK,HS,IN + Anders)

Intet.

h. Menighedsplejen (AK)

AK orienterede om

- *Der har været møde i menighedsplejen d. 13/1.
- *Sommerudflugten gentænkes og er under planlægning.

*Menighedsplejens vedtægter er under revision.

i. Kirkegårdsbestyrelsen (IN)

IN orienterede.

j. Børne- og ungeudvalget (HA,AK,BMA + Bent og Lotte)

Intet.

k. Kommunikationsudvalget (MS,HA + Bent)

MS Orienterede:

* Øget indsats på SoMe.

* Feedback på næste kirkeblad ønskes.

l. Skoletjenesten og Diakoniudvalget (HA)

Intet.

11. Eventuelt

Intet

Det offentlige møde sluttede kl. 22.15.

12. Lukket punkt

13. Næste møde: onsdag den 25. februar 2026 kl. 19.00 (spisning fra kl. 18.30)

Punkter til dagsorden senest 10 dage før til boanmean@gmail.com

Evt. afbud sendes til kordegnen på mdh@km.dk

Underskrift af beslutningsprotokol, 14.01.2026

Bodil Meier Andersen

(BMA)



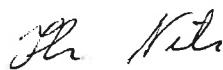
Andreas Schønau

(AS)



Ilse Nielsen

(IN)



Michael Sørud

(MS)



Hanne Sondrup

(HS)



Anette Kleven

(AK)



Signe Malene Berg

(SMB)

