



**Søbormagle**  
SOGN & KIRKE

# Offentligt referat

af menighedsrådsmøde tirsdag den 29. oktober 2024

## Mødets deltagere;

|                               |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Bodil Meier Andersen          | ( BMA )                              |
| Andreas Schønau               | ( AS )                               |
| Ilse Nielsen                  | (IN)                                 |
| Carsten Guldberg Kamper       | (CGK)                                |
| Lise Tønner                   | (LS)                                 |
| Hanne Sondrup                 | (HS)                                 |
| Charlotte Maria Rasmussen     | (CMR)                                |
| Jakob Rönnow                  | (JR)                                 |
| Kordegner Nuunu Line Johansen | (NLJ) Personalerepræsentant/sekretær |

# Behandling af punkter til beslutning

## 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

## 2. Bemærkninger til referatet fra sidste møde

Ingen bemærkninger.

## 3. Økonomi

a) Godkendelse af kvartalsrapport af 3. kvartal af 2024

MR godkender kvartalsrapporten af 3. kvartal af 2024.

b) Behandle og underskrive Revisionsprotokollat om årsregnskab 2023 samt Revisionspåtegning til årsregnskabet 2023 – se bilagene.

Revisionsprotokollat om årsregnskab 2023 samt revisionspåtegningen er behandlet, taget til efterretning og underskrevet af MR.

Vedr. funktionsadskillelse - skal bilag også godkendes af kassereren?

Det punkt skal tages på af det nye MR.

c) Status på opvaskemaskine

Der er indkøbt en ny, effektiv opvaskemaskine.

## 4. Status på projekter

Udskiftning af vinduer i præsteboligen er godkendt. Afventer vinduerne.

På flere af vinduerne har fugerne sluppet og skal skiftes.

Vedr. loftlemmen er der sat en stige på, man kan trække ned, men der mangler hængsler. Tømreren ordner også undertaget.

Rottefængerer har været forbi præstegårdens havestue - det er ordnet og der er gravet et hegn (rotte spærre) ned.

Vedr. tagrenovering har Andreas talt med Stiftets energi-konsulent Poul Klens Larsen, der anbefaler isolering op til 30 cm. Efterisolering af de flade tagarealer (også 30 cm isolering) er også en god idé. Skal loftsrummet også isoleres? Det skal det nye MR tage stilling til. Hvis der bliver anlagt solceller på hele taget vil

kirken kunne spare penge på strøm. Konklusionen er, at bygningen vil kunne blive CO2 neutral. Næste skridt er valg af arkitekt. Der skal laves tegninger (samt en byggesag) som både kommunen og Stiftet skal godkende. (Evt. søge Stiftets Grønne pulje til indkøb af solceller).

Der indkøbes et mobilt whiteboard samt udskiftning af projektor.

**5. Gudstjenesteudvalget**

Det er på stand by.

**6. Aktivitetsudvalget**

Udlandsprovsten Selma Ravn holder foredrag om den danske kirke i udlandet den 7. nov. kl.19.30.

**7. Musikudvalget**

Det er på stand by.

**8. Diskussion af relevante udvalg i det nye MR**

Andreas forslår et kommunikationsudvalg (input til Kirkeblad, SoMe og annoncering). Husk det Grønne Kirke-udvalg samt Børn og Unge-udvalg. Der udarbejdes en udvalgsliste til brug for det konstituerende MR-møde.

**9. Kunst i kirker 25**

Bodil er kontaktperson og Peter Seenbergs bliver orienteret.

**10. Moving Gospel**

MR giver lov til, at Moving Gospel gerne må låne lokalerne en lørdag, hvis det er okay for personalet.

**11. Middagen den 19. nov. for det nye og gamle MR samt personalet**

Middagen bliver på El Nuevo Rugantino kl.18.30.

**12. Evt.**

# Underskrift af beslutningsprotokol

Bodil Meier Andersen ( BMA )

Andreas Schønau ( AS )

Carsten Guldberg Kamper (CGK)

Ilse Nielsen ( IN )

Lise Tønner (LS)

Hanne Sondrup (HS)

Charlotte Maria Rasmussen (CMR)

Jakob Rønnow (JR)

# Punkter til orientering

## . Fra præstens bord

Jakob Rönnow er glad for at være i Søborgmagle Kirke.

## . Formanden orienterer

Der er middag på El Nuevo Rugantino for det nye og gl. menighedsråd samt personale den 19. nov. kl.18.30. Dåbskonference den 9. nov. i Stiftet. Diakoni-stiftsdag den 14. nov. om ensomhed.

## . Personale

Der er planlagt personaleudflugt sammen med kontaktpersonen den 13. nov.

## . Menighedsplejen

Intet at berette.

## . Kirkegårdsbestyrelsen

Ny fællesurnegrav etableres. Der skal laves QR-koder til forskellige gravsteder der fortæller en historie, også om kirkegården. Kapellet skal renoveres. Nyt flygel til kapellet.

## . Kirkebladet

Kirkebladet er under udarbejdelse.

## . Kirkeværgen

Andreas hyrer en elektriker der skal etablere et stik til flygelet.

## . Skoletjenesten.

Der er møde den 12. nov. i Haraldskirken.

## . Diakoniudvalget

Der er møde den 12. nov. i Haraldskirken.

*For referatet stod: Nuunu Line Johansen, Søborgmagle Kirke den 29. oktober 24.*